# Compte-rendu de la réunion de bureau
# Du lundi 2 novembre 2026 à 08h30
# au siège du Merlo

**Présents** : Bénetière P, Brisson J, Bruchon C, Césare J, Desvilles A, Husson L, Lacroix A, Thiébault M, Sanchez R, Spalvieri P

Bienvenue aux 3 nouveaux élus du bureau

## 1) Approbation et suivi du CR de réunion de bureau du 01/10/2026

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Difficultés pour ouvrir les pj de l'ordre du jour de la réunion du 02/11<br>Pas de réponse du CASI à la demande de financement d'un vidéoprojecteur. Luc téléphone.<br>Pas de bilan concernant le séjour de Saint Christophe en Brionnais sur le CR de la réunion du 01/10 mais bilan fait en réunion (oubli du secrétaire de séance) | Tous<br><br>Luc | 07/12/26 |

## 2) Mise en place du nouveau bureau (Pour la réunion, chaque membre prépare un récapitulatif de ses missions, actions, activités actuelles au sein du bureau)

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Les 3 nouveaux membres vont avoir accès à l'onglet « réservé bureau » sur le site internet « CASCOL Rando »<br>Description de la tâche de chacun<br>• Renée Secrétaire : CR des réunions de bureau environ 1 fois par mois, calendrier des randos sur le site chaque trimestre, envoi de mails d'information concernant les randos, lecture des mails reçus.<br>• Mado et Alain L Trésoriers : Comptes au Crédit Mutuel avec 1 carte bleue et 1 carnet de chèques. 3 personnes ont l'habilitation sur le site internet (+ Luc) Gestion des comptes avec le logiciel de Sport Régions : espèces, remises de chèques, virements, SumUp, remboursements d'achats. Environ 350 opérations par an. Ils se rencontrent une fois par mois pour les saisies et les contrôles des extraits de comptes. Bilan financier des séjours. Ils réalisent le rapport financier pour l'AG. | Luc | Fait 04/11/26 |

| | | |
|---|---|---|
| • Josiane présidente commission randos : Elaboration du calendrier trimestriel de randos avec les autres membres. Animation de la présentation des randos. Fait remonter les éventuels problèmes. Réservation de la salle de la Bachasse au CASI.<br>• Alain D : Gère les cartes et topoguides. Gère et met à jour les trousses de secours. Responsable de l'intendance et de la logistique des évènements festifs.<br>• Jacques : Enregistrement des adhésions sur le site de la FFRP après vérification des documents reçus. Gestion des listings d'adhérents utiles pour les demandes de subventions et le site internet. Aide à l'intendance.<br>• Luc Président.<br>Relations externes : Mairie, Comité Départemental, CASI<br>Formations et suivi des formations<br>Site internet (mise à jour) et boîte mail<br>Correspondant tourisme avec Hélène<br><u>Proposition</u> de créer une commission « intendance et logistique évènementielle » Elle permettrait d'avoir un petit groupe efficace et un gain de temps pendant les réunions de bureau.<br>Proposition acceptée.<br>**Christine** reprend les missions d'Alain D et gèrera la commission **« intendance »**<br>**Pascal** reprend les missions de Mado<br>**Philippe** reprend les missions de Jacques | | |

**<u>3) Point adhésions (Nombre, encaissement, Pass Région)</u>**

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Actuellement 115 adhérents<br>73 Femmes / 42 Hommes<br>21 cheminots / 15 ayants-droit<br>6 nouveaux adhérents<br>12 sont partis<br>61 personnes ont utilisé leur Pass'Région (15 €). La région rembourse le club tous les 15 jours.<br>20 personnes n'ont pas donné de réponse pour Pass'Région. Les trésoriers encaissent les chèques. | Jacques | |

**<u>4) Point financier et échange (suite rencontre avec Crédit Mutuel)</u>**

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| • Compte à terme : Alain fera des calculs pour 8000€ sur 4 ans | Alain<br>Pascal | 7/12/2026 |
| • Monético : solution de paiement en ligne pour adhésions, séjours, toute vente en ligne<br>Faire un essai car pas de frais | | |
| • Ingénico : 1,60 % de frais. On abandonne | | |
| • Prendre un rdv à la banque : Luc, Alain, Pascal<br>*Hors réunion : Rdv le 26/11/26* | | |

## 5) Téléthon 2026 : Retour sur la réunion de préparation le 13 octobre 2026 / Préparation

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Lors des 3 randos de la semaine précédant le 5 décembre, les adhérents qui le désirent pourront donner un chèque à l'ordre AFM Téléthon et recevront directement un reçu fiscal.<br>Le 5 décembre après-midi le Cascol Rando organisera une rando de la mairie de Pierre Bénite au gymnase Maurice Herzog où auront lieu les différentes animations.<br>Départ 14h00 / Arrivée prévue vers 16h00.<br>Prêt de 2 joëlettes | Luc<br><br>Tous | |

## 6) Prépa Présentation programme T1/2027 + repas du mardi 15 décembre 2026

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| La salle de la Bachasse est réservée. Envoyer contrat et payer la location : 60 € + caution<br>Demander une visite des locaux rénovés avant le 15/12.<br>➔ *Hors réunion : contacter Bernard au 04 72 77 65 66*<br>➔ *Visite prévue lundi 09/11 à 09h00 avec Alain D et Christine*<br>Hélène prépare un diaporama.<br>Animation musicale de 2h00. Possibilité avant le dessert vers 15h00 ? 420 €<br>➔ *Hors réunion : coût 410,00 € / prévoir un repas pour animatrice / arrivée vers 14h00 / n'est pas au ¼ d'heure prêt pour animer / prévoir espace 2m x 3 ou 4 m + table*<br>08h00 Rendez-vous local du Merlo Installation.<br>10h00 Arrivée des adhérents<br>11h00 Présentation<br>12h00 Apéritif (une partie offerte par les personnes des classes en 6 / gestion par Hélène OD)<br>13h00 Repas<br>Prix du repas demandé aux adhérents : 20,00 €<br>Prix payé par le club : environ 15,00 € | Luc<br><br>Luc<br><br>Josiane<br><br><br>Tous | |

## 7) Bilan AG EX du 16/10/2026

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Non traité faute de temps | | |

## 8) Bilan AG du 16/10/2026

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Non traité faute de temps | | |

## 9) Bilan « marche bleue 2026 » du mardi 06 octobre 2026

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Non traité faute de temps | | |

**10) Bilan séjour « Haute-Loire – entre Sucs et Gorge du Velay »**

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Non traité faute de temps | | |

**11) Participation à la réunion des Associations (CDRP) le samedi 28 novembre 2026 (Voir mail du 06/10/26)**

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Participeront à cette réunion : Luc, Christine, Alain L | | |

**12) Questions diverses**

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| Demande de subvention municipale 2027 : faite (demande de 500,00 €) | | |
| Objectif 2030 (demandé par la mairie dans le cadre des JO) : non traité faute de temps | | |
| Invitation Café convivial suite marche bleues : pas de participation | Luc | |
| Buvette marché de Noël à Pierre Bénite : CASCOL Rando Pas intéressé | Luc | |

**La réunion se termine à 12h00. Les questions 7, 8, 9, 10 et « Objectif 2030 » seront traitées ultérieurement.**

**13) Date des 2 prochaines réunions de bureau**

| | Qui ? | Echéance |
|---|---|---|
| **Lundi 7 décembre 2026 à 08h30** | Bureau | |
| **Lundi 11 janvier 2027 à 13h30** | Bureau | |